

Deine Bewerbungs-Checkliste

Bevor du loslegst, wirf einen kurzen Blick auf die Unterlagen, die wir im Laufe der Bewerbung von dir benötigen. Bitte halte sie – wenn möglich – im PDF-Format bereit.

Pflichtunterlagen Bachelor (immer erforderlich)

Aktueller Lebenslauf

vollständige Zeugnisunterlagen über den höchsten Schulabschluss

Sprachnachweise: nachgewiesene englische Sprachkompetenz des Niveaus B1. Englischkenntnisse können über ein anerkanntes Fremdsprachenzertifikat sowie über Englischunterricht im Rahmen des (Fach-) Abiturs nachgewiesen werden

Pflichtunterlagen Master (immer erforderlich)

Aktueller Lebenslauf

vollständige Zeugnisunterlagen über den höchsten Schulabschluss

Nachweis über ein bereits absolviertes Hochschulstudium (mind. 180 ECTS) (sollten nicht mind. 30 ECTS wirtschaftswissenschaftlicher Anteil vorliegen, müssen ggf. Vorkurse absolviert werden)

Sprachnachweise: nachgewiesene englische Sprachkompetenz des Niveaus B2 oder 5 ECTS

Falls zutreffend (abhängig vom Werdegang)

Berufliche Qualifikation (z.B. abgeschlossene Berufsausbildung mit dreijähriger fachnaher Berufserfahrung)

Transcript of Records / Notenübersicht (bei vorherigem Studium) und Modulhandbuch (bei Anrechnung von Studienleistungen/ECTS erforderlich)

Nachweise über Fort- oder Weiterbildungen

Hochschulzugangsberechtigung aus dem Ausland (ggf. mit beglaubigter Übersetzung)

Nachweis einer Krankenversicherung gemäß den gesetzlichen Vorgaben (Bitte wende dich an deine Krankenkasse, damit sie uns den Nachweis über das elektronische Meldeverfahren übermittelt.

Bei privater Versicherung benötigen wir ein elektronisch übermitteltes Schreiben einer gesetzlichen Krankenkasse über deine Befreiung von der Versicherungspflicht.)

Immatrikulations- und/oder Exmatrikulationsbescheinigung bei Hochschulwechsel (erst zur Einschreibung erforderlich)



TIPP:

Lade die Unterlagen möglichst im PDF-Format hoch und achte darauf, dass sie vollständig und gut lesbar sind. So hilfst du uns, deine Bewerbung zügig zu bearbeiten.